

STANOVY SLOVENSKO-TURKMÉNSKEJ SPOLOČNOSTI

Článok 1

Názov, sídlo a registrácia na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky

Názov občianskeho združenia v slovenskom jazyku znie: Slovensko-turkménska spoločnosť, skrátená forma STS, v ruskom jazyku Словацко-Туркменское общество, skrátená forma СТО, ďalej len „Spoločnosť“.

Spoločnosť je občianske združenie, ktoré bolo založené podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v Slovenskej republike (ďalej len „SR“).

Sídlo Spoločnosti je: Sládkovičova 10, 921 01 Piešťany, Slovenská republika. Spoločnosť môže zriadiť ďalšie obchodné miesta a vykonávať svoju činnosť v zahraničí.

Jazyky používané v rámci Spoločnosti sú slovenčina a ruština.

Článok 2

Ciele a úlohy

Úlohou Spoločnosti je presadzovanie slovensko-turkménskych obchodných, priemyselných a hospodárskych záujmov a najmä podpora, plánovanie a uľahčovanie obchodných a hospodárskych vzťahov medzi spoločnosťami so sídlom v Slovenskej republike a Turkménsku.

Spoločnosť podporuje vzťahy Slovenskej republiky a Turkménska v oblasti kultúry a športu. Pre naplnenie tohto cieľa udržiava Spoločnosť priebežne vzťahy so slovenskými a turkménskymi podnikmi, ako aj úradmi, hospodárskymi združeniami a inými inštitúciami a tiež s osobnosťami z oboch krajín.

Spoločnosť poskytuje informácie o slovensko-turkménskych hospodárskych vzťahoch a tiež o oblastiach, ktoré s nimi súvisia. Spoločnosť sa zdržuje akýchkoľvek politických a náboženských aktivít.

Článok 3

Členstvo

Členom Spoločnosti sa môže stať fyzická alebo právnická osoba, ktorá sa podieľa alebo má záujem na obchodných, hospodárskych alebo kultúrnych stykoch medzi Turkménom a SR. Čestné členstvo môže byť, na podnet výkonného výboru a po schválení členskou schôdzou, udelené osobnostiam, ktoré sa výnimočným spôsobom zaslúžili v oblasti slovensko-turkménskych vzťahov alebo samotnej Spoločnosti. Členstvo sa začína prijatím. Končí sa vystúpením, smrťou, zánikom člena alebo Spoločnosti ako aj vylúčením člena. Osoba, ktorá sa chce stať členom, oznámi toto na sekretariáte výkonného výboru. Výkonný výbor rozhodne o prijatí. Vstup do Spoločnosti zahŕňa aj súhlas s jej stanovami. Zamietnutie požiadavky o prijatie nemusí byť odôvodnené.

Výkonný výbor môže vylúčiť člena aj bez udania dôvodu.

Článok 4

Hlasovacie a volebné právo

Každý člen je na členskej schôdzi oprávnený hlasovať a voliť. Právnické osoby vykonávajú hlasovacie právo prostredníctvom splnomocnenej osoby. Jeden člen nemôže zastupovať viac ako troch členov. Zastúpenie vzniká prostredníctvom písomného udelenia plnej moci.

Článok 5

Práva a povinnosti členov

Členovia majú vo všetkých účelu zodpovedajúcich záležitostiach nárok na bezplatné poradenstvo a podporu prostredníctvom sekretariátu. Tiež majú bezplatné právo na poskytnutie všetkých materiálov, ktoré Spoločnosť uverejnila. Za časovo náročné a špeciálne objednávky môže sekretariát požadovať poplatky a okrem toho náhradu výdavkov v hotovosti.

Členovia sú povinní podporovať Spoločnosť v jej činnosti. Majú povinnosť zachovávať mlčanlivosť ohľadom dôverných záležitostí Spoločnosti.

Článok 6

Členské poplatky

Členovia sú povinní platiť ročné poplatky. Tieto sa určujú na bežný rok prostredníctvom členskej schôdze výkonného výboru. Členské poplatky sú splatné po vyzvaní k platbe a doba splatnosti je určená na 14 dní.

Členská schôdza je oprávnená každoročne prehodnotiť výšku členského príspevku a podľa potreby ju nanovo stanoviť.

Článok 7

Orgány Spoločnosti

- a. Najvyšší orgán – Členská schôdza
- b. Výkonný orgán – Výkonný výbor
- c. Štatutárny orgán – Predseda výkonného výboru
- d. Kontrolný orgán – Revízna komisia

Článok 8

Najvyšší orgán

Členská schôdza predstavuje najvyšší orgán Spoločnosti. Je zložená zo všetkých členov Spoločnosti.

Riadna členská schôdza sa koná raz ročne.

Úlohy členskej schôdze:

- a. schvaľuje výročnú správu, správy o hospodárení, správy výročného zúčtovania a správy

- o kontrolnej činnosti, stanov a ich zmien;
- b. odvoláva a vymenováva členov výkonného výboru;
 - c. schvaľuje rozpočet a stanovuje ročné poplatky;
 - d. rozhoduje o zlúčení s iným občianskym združením;
 - e. rozhoduje o zrušení Spoločnosti dobrovoľným rozpustením;
 - f. rozhoduje o iných otázkach, ktoré sú dôležité pre činnosť Spoločnosti v rámci týchto stanov, a ktoré nespádajú do oblasti činnosti iných orgánov Spoločnosti.

Mimoriadnu členskú schôdzu možno zvolať podľa potreby, a to prostredníctvom výkonného výboru. Výkonný výbor ho musí zvolať, ak o jeho zvolanie požiada viac ako polovica všetkých členov, pričom takáto žiadosť musí byť písomná a odôvodnená.

Pozvánky na členskú schôdzu sa zasielajú písomne. Musia byť odoslané najneskôr dvadsať dní pred konaním členskej schôdze.

Pozvánka má obsahovať program členskej schôdze. V prípade, že sa majú prerokovávať zmeny stanov, je potrebné, aby bolo navrhované znenie tiež pripojené k pozvánke.

Členskej schôdzi predsedá predseda výkonného výboru alebo jeho zástupca.

Každá riadna členská schôdza je uznášaniaschopná.

Uznášať sa možno len o záležitostiach, ktoré boli uvedené v programe pozvánky na členskú schôdzu. Pokiaľ stanovy alebo zákon nepredpisuje inak, na prijatie uznesenia je potrebná jednoduchá väčšina prítomných. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu výkonného výboru alebo jeho zástupcu.

Úlohy členskej schôdze odsúhlasuje výkonný výbor.

Členská schôdza môže rozhodnúť o tajnom hlasovaní.

Výkonný výbor, jeho predseda a revízna komisia sa volia na päť rokov.

Článok 9

Výkonná činnosť

Výkonnou činnosťou je poverený výkonný výbor, ktorý riadi činnosť Spoločnosti v obdobiach medzi zasadnutiami najvyššieho orgánu, zvoláva a pripravuje rokovanie najvyššieho orgánu a pripravuje základné materiály na tieto rokovania. Prvými členmi výkonného výboru sú členovia prípravného výboru Spoločnosti, ktorí si volia svojho predsedu a jeho zástupcu. Výkonný výbor má päť členov, z toho sú dvaja štátnymi príslušníkmi Turkménska. Výkonný výbor poveruje operatívnymi úlohami ekonóma a vedúceho sekretariátu, ktorí nie sú členmi výkonného výboru. V prípade ukončenia členstva člena počas trvania jeho činnosti vo výkonnom výbore je možné výkonný výbor doplniť jednotlivou voľbou. Zasadania výkonného výboru môže zvolať predseda alebo jeho zástupca. Výkonný výbor je uznášaniaschopný, ak bol riadne zvolaný. Uznesenia sa prijímajú jednoduchou väčšinou prítomných. V prípade rovnosti hlasov je rozhodujúci hlas predsedu alebo jeho zástupcu.

Zo zasadnutia sa vyhotovujú zápisnice, ktoré podpisujú predseda alebo jeho zástupca. V mene Spoločnosti koná výkonný výbor tak, že za Spoločnosť podpisuje predseda výkonného výboru alebo jeho zástupca a jeden člen.

Článok 10

Štatutárny orgán

Štatutárnym orgánom je predseda výkonného výboru.
Predseda výkonného výboru riadi činnosť Spoločnosti a zastupuje ju navonok.

Článok 11

Kontrolná činnosť

Kontrolnou činnosťou Spoločnosti je poverená revízná komisia, ktorá vykonáva kontrolu ročnej uzávierky, stavu pokladne a účtovných kníh. Je oprávnená požadovať účtovné podklady a doklady a zisťovať stav pokladne. Výsledok kontroly podáva výkonnému výboru za účelom jeho prezentácie členskej schôdзи. Má predsedu a dvoch členov.

Článok 12

Zmena stanov a zrušenie Spoločnosti

Zmena stanov vyžaduje prijatie uznesenia dvojtretinovej väčšiny prítomných alebo zastúpených členov na členskej schôdзи.
Zrušenie Spoločnosti sa môže uskutočniť len uznesením členskej schôdze, ktorá bola zvolaná na tento účel.
O zrušení je možné rozhodnúť len dvojtretinovou väčšinou prítomných hlasov. O použití majetku rozhoduje členská schôdza jednoduchou väčšinou hlasov.
Spoločnosť zaniká výmazom z registra združení, vedenom Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky.
Spoločnosť môže zaniknúť z dôvodu zlúčenia s iným občianskym združením alebo dobrovoľným rozpustením.

Článok 13

Ručenie a zverejňovanie údajov Spoločnosti

Spoločnosti zodpovedá za záväzky len svojim vlastným majetkom. Akékoľvek zodpovednosť jej jednotlivých členov je vylúčená.
Transparentnosť činnosti sa uskutočňuje pravidelným a pravdivým informovaním členov Spoločnosti.
Spoločnosť o svojej činnosti informuje svojich členov písomne.

Článok 14

Majetok – zásady hospodárenia

Majetok Spoločnosti pozostáva z:

- a) členských príspevkov,
- b) hnutel'ného majetku,
- c) darov od fyzických alebo právnických osôb,
- e) finančných podpôr, darov a príspevkov.

Majetok Spoločnosti je spravovaný jej výkonným výborom. Finančné prostriedky a majetok Spoločnosti môžu byť použité len v súlade s jej predmetom činnosti a úlohami, určenými v stanovách. Pri tom je treba dodržiavať zásady hospodárnosti. Jednotliví členovia nemajú na majetok Spoločnosti nárok.

Jednotlivý člen nemá individuálne práva na finančné prostriedky alebo majetok Spoločnosti. Finančné prostriedky Spoločnosti sú uložené na účte v banke, ktorá má na území SR všetky potrebné bankové povolenia.

Všetky funkcie vo výkonnom výbore a v revíznej komisii sa vykonávajú bezodplatne.

Finančné a hospodárske vedenie Spoločnosti sa riadi podľa schváleného rozpočtu, ktorý pre každý kalendárny rok schvaľuje členská schôdza.

Obchodný rok je kalendárny rok.

Článok 13

Záverečné ustanovenia

Tieto stanovy sú platné a účinné registráciou združenia Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky.

Pokiaľ úpravy, týkajúce sa Spoločnosti, nie sú dohodnuté v týchto stanovách, riadia sa podľa práva Slovenskej republiky.